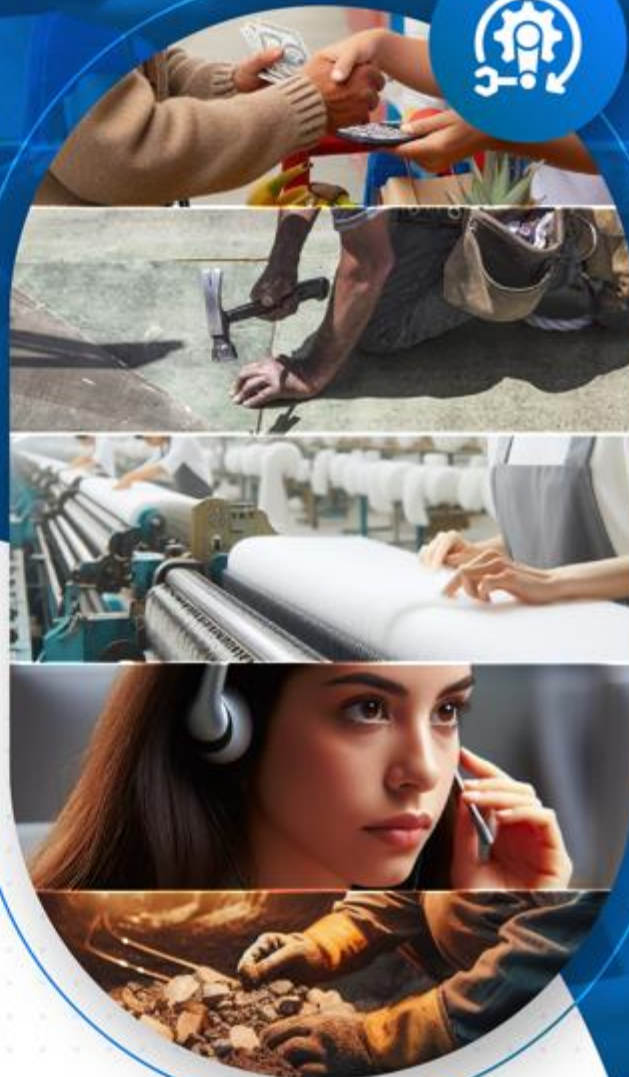




Informe sobre la capacitación de la Encuesta Estructural Empresarial a los aspirantes a encuestadores, críticos y revisores (Capacitación nivel 3)



ENESEM 2024

Enero · 2026

Contenido

1. Introducción.....	3
2. Objetivo	4
3. Desarrollo	4
3.1 Mejoras en las herramientas e insumos aplicados en la capacitación.....	7
3.2 Temáticas de la capacitación	8
3.3 Cronograma de capacitación de la ENESEM, periodo de referencia 2024	9
3.4 Evaluación de conocimientos sobre la capacitación de la ENESEM, periodo de referencia 2024.	10
4. Capacitación de Nomenclaturas.....	12
5. Capacitación de uso del aplicativo web (Módulo informante y crítica).	14
6. Conclusiones.....	16
7. Recomendaciones.....	16
Bibliografía	18
Anexos	19

Lista de tablas

Tabla 1. Número de aspirantes en las coordinaciones zonales.	5
Tabla 2. Criterios de evaluación a los aspirantes en las coordinaciones zonales.	7
Tabla 3. Temáticas abordadas en la capacitación de la ENESEM, periodo de referencia 2024 (nivel 3).	8
Tabla 4. Cronograma de capacitación de la ENESEM, periodo de referencia 2024.....	9
Tabla 5. Notas promedio por Coordinación Zonal	10
Tabla 6: Cronograma de actividades para la capacitación de nomenclaturas de la ENESEM, periodo de referencia 2024.....	13
Tabla 7: Cronograma de actividades para la capacitación del sistema INFOCAPT de la ENESEM, periodo de referencia 2024.....	14
Tabla 8. Resultados de la encuesta de satisfacción sobre la capacitación ENESEM, periodo de referencia 2024 (nivel 3) – Evaluación al instructor Aplicativo INFOCAPT. ...	15

Lista de Ilustraciones

Ilustración 1. Metodología de capacitación de la ENESEM 2024 por niveles.	4
Ilustración 2. Pestaña de resultados	11
Ilustración 3. Pestaña de pruebas	12



Informe sobre la capacitación de la Encuesta Estructural Empresarial, periodo de referencia 2024 a los aspirantes a encuestadores, críticos y revisores (Capacitación nivel 3)

1. Introducción

La Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM) es una operación estadística de base con periodicidad anual que permite medir la estructura y dinámica de las grandes y medianas empresas, a fin de facilitar el diseño y evaluación de políticas públicas y la toma de decisiones del sector privado.

Con memorando Nro. INEC-INEC-2024-0947-M del 23 de diciembre del 2024 se aprobó el Plan de Dirección de Proyecto “Innovación de la Producción de Estadísticas Económicas (INNOVA_EC)” del año 2025, a través del cual se ejecuta la ENESEM en el Componente 2: “Fortalecer la cobertura y oportunidad de la información estadística de base de la Encuesta Estructural Empresarial, con el uso de registros administrativos empresariales”. Dentro del cronograma del proyecto se establecieron las actividades de recolección para la ENESEM del periodo de referencia 2024.

Entre las actividades de la fase de recolección para la ENESEM 2024, se establecen las capacitaciones sobre el uso de las distintas herramientas e insumos de la encuesta al personal operativo. Por esta razón, fue definida la metodología de capacitación en cascada o piramidal, dadas las ventajas del enfoque de formación basado en la transmisión de información de manera descendente, es decir, a través de niveles, permitiendo una rápida difusión de conocimientos.

Así, la capacitación transmitió conocimientos desde un nivel central hacia niveles desconcentrados, por lo que, las personas capacitadas en un nivel superior pasan a ser capacitadores de un nivel inferior (Horwitz, y otros, 1994). En el nivel 1 se instruye al personal técnico de la ENESEM en la Dirección de Estadísticas Económicas y la Dirección de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales en Planta Central, tanto en la temática económica como ambiental. Dada la experiencia del personal técnico en determinados capítulos, participaron en calidad de instructores de apoyo y asistentes.

Al continuar con el proceso de capacitación en el nivel 2, los técnicos de Planta Central instruyen al personal técnico de las diferentes coordinaciones zonales para que estos, en el nivel 3, sean los responsables de capacitar a los aspirantes a encuestadores, críticos codificadores, revisores y auxiliares del operativo que forman parte del personal de campo de la ENESEM.



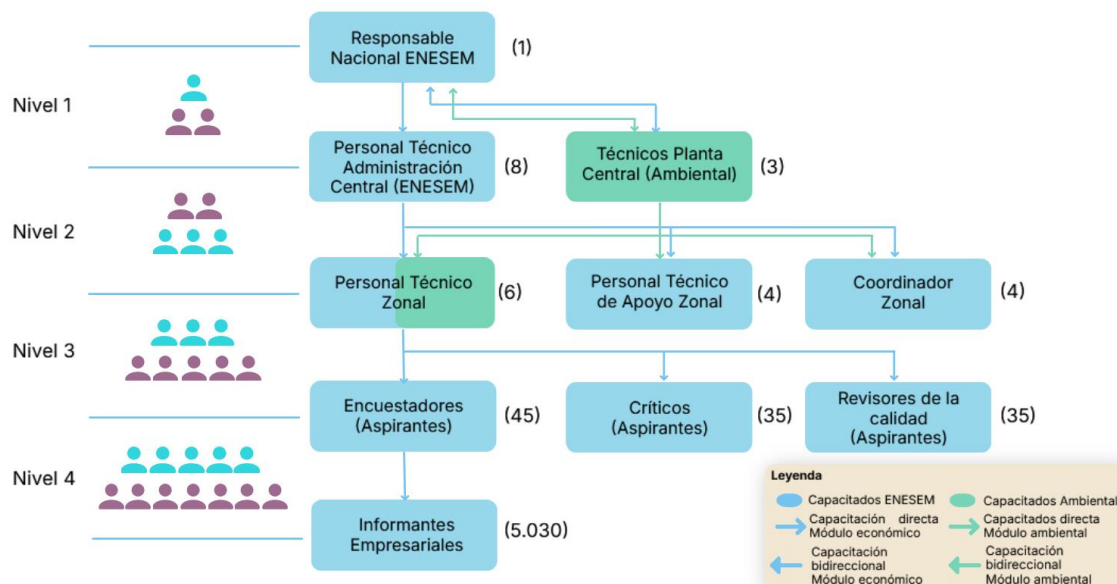
2. Objetivo

Capacitar en las temáticas de la Encuesta Estructural Empresarial - ENESEM, periodo de referencia 2024 a los aspirantes a encuestadores, críticos codificadores, revisores y auxiliares, para que, los conocimientos adquiridos sean aplicados para el levantamiento de información y, a su vez, se repliquen a los informantes empresariales para el correcto llenado de la encuesta.

3. Desarrollo

La capacitación de la ENESEM, periodo de referencia 2024 se realizó bajo la metodología de cascada o piramidal, se incluye la actualización y cambios en las herramientas de socialización como lo es, el uso de la plataforma Genially, permitiendo una presentación amigable y dinámica de mejor comprensión, en este sentido las capacitaciones responde a la siguiente estructura:

Ilustración 1. Metodología de capacitación de la ENESEM 2024 por niveles.



Elaboración: Gestión de Estadísticas Estructurales (GESE).

1. **Nivel 1:** La responsable de la operación estadística capacita al personal técnico de Administración Central. Adicionalmente instruye a los técnicos de Planta Central del módulo ambiental y los mismos realizan una instrucción a la Responsable Nacional ENESEM.
2. **Nivel 2:** El personal técnico de Administración Central ENESEM y los técnicos de Planta Central del módulo ambiental se encargaron de impartir los conocimientos adquiridos en el proceso anterior al personal técnico zonal, al personal técnico de apoyo zonal y al Coordinador Zonal.
3. **Nivel 3:** El personal técnico zonal (ENESEM y Ambiental) tiene la obligación de impartir los conocimientos de la ENESEM, tanto en el módulo económico como ambiental, a los aspirantes a encuestadores, críticos y revisores de la calidad.



La capacitación sobre la ENESEM, periodo de referencia 2024 en el nivel 3 se realizó del 7 al 15 de abril de 2025 en cada coordinación zonal, con el siguiente detalle de aspirantes:

Tabla 1. Número de aspirantes en las coordinaciones zonales.

Coordinación Zonal	Número de técnicos zonales capacitadores	Aula	Número de aspirantes iniciales	Número de aspirantes finales
Litoral	1	Aula 1	18	46
	1	Aula 2	21	
	1	Aula 3	11	
DICA	2	Aula 1	18	14
	2	Aula 2	13	18
	2	Aula 3	28	15
Sur	3	Aula 1	18	18
Centro	2	Aula 1	8	7

Elaboración: Gestión de Estadísticas Estructurales (GESE).

Debido a la baja asistencia de aspirantes en la Coordinación Zonal Sur se realizó la segunda llamada para completar el número de encuestadores para la sede de Machala, ya que los aspirantes convocados indican que se complica la asistencia debido a las distancias entre sedes no pueden trasladarse a Cuenca por la falta de recursos económicos y gastos de alimentación y hospedaje en los que tendrían que incurrir para asistir a la capacitación presencial, siendo la principal razón la baja participación del personal de Machala, la segunda capacitación se realizó de manera virtual para los aspirantes al cargo de Encuestador en la provincia de El Oro, la misma que se llevó a cabo del 21 al 24 de abril de 2025. Finalmente con los llamamientos realizados se logró la asistencia de 20 aspirantes. Al finalizar las capacitaciones, únicamente se presentaron 16 aspirantes.

En cuanto a la DICA, inició el proceso de capacitación en las fechas establecidas el 7 de abril, debido al bajo número de asistentes no completaron el número de personal requerido para la capacitación y con el fin de contar con un banco de elegibles, se organizó la segunda fase de reclutamiento con fecha 8 y 9 de abril del 2025, para dar inicio al proceso de capacitación para los 30 nuevos aspirantes durante los días del 21 al 25 de abril en el cual incluye la prueba final. La ejecución de estas jornadas permitió disponer con el personal requerido dentro de los tiempos establecidos previos al inicio de actividades.

Finalmente, se menciona algunas de las novedades presentada en la Coordinación Zonal Litoral en vista que, en la primera semana de capacitación asistieron 54 personas con el cual no se cubrió con el número de personal requerido, es así que, se llevó a cabo una segunda convocatoria para reclutar el número de personal requerido se dio lugar al inició con fecha 10 de abril de 2025. Esta acción, al igual que en la DICA, tuvo como objetivo asegurar el cumplimiento del número de personal necesario para el operativo en campo.



Es así que, en la CZ Litoral se realizaron cuatro capacitaciones durante los meses de abril, la primera capacitación fue la planificada del 7 al 15 de abril, sin embargo en función al no cumplimiento se realizó la segunda convocatoria que se llevó a cabo de 10 al 15 de abril, posteriormente la tercera del 25 al 1 de mayo, y finalmente se concluyó con la cuarta convocatoria de 28 de julio al 4 de agosto, cabe mencionar que este proceso se replicó debió a la constante deserción del personal de campo.

Adicional, se contó con la participación de 12 técnicos zonales que capacitaron la temática económica de la encuesta y 6 técnicos de la Dirección de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales a nivel nacional, los cuales capacitaron las secciones referentes al módulo ambiental de la encuesta.

Cabe mencionar que, los días determinados para la capacitación y evaluación al personal fueron 7 días laborables, desde el 7 al 15 de abril de acuerdo a lo estipulado en la agenda de capacitación, de los cuales el último día fue reservado para la aplicación de las evaluaciones teórica y práctica de acuerdo a las siguientes directrices emitidas desde Planta Central:

- Se envió el formato de preguntas de la prueba teórica. De acuerdo a lo indicado por la Dirección Administrativa de Recursos Humanos – DARH de la Administración Central, la evaluación se ejecutó a través de la plataforma Multipuebas, con un total de 20 preguntas, valoradas en 2 puntos cada una.
- Con respecto al planteamiento y plantilla de la prueba práctica. Se precisa que, bajo ningún concepto los aspirantes deben hacer uso de un archivo diferente al socializado para resolver la prueba práctica, debido a que el mismo cuenta con celdas ocultas donde se genera la calificación de cada una de las variables incluidas en el ejercicio.

Además de las herramientas mencionadas, se utilizó la plataforma Moodle para el desarrollo de las jornadas de capacitación, la cual incluyó diversas actividades académicas y lúdicas con el objetivo de facilitar la enseñanza a los aspirantes a encuestadores, críticos y revisores de la calidad. Esta herramienta también se empleó como instrumento de calificación.

Dentro de la plataforma, se desarrollaron e integraron diversas actividades y se cargaron documentos con la finalidad de servir como repositorio para el correcto aprendizaje de los asistentes. Estas actividades y documentos se organizaron por capítulos de la ENESEM, lo que permitió a los alumnos seguir una curva de aprendizaje óptima.

Entre los documentos disponibles se encontraban el formulario, la metodología, presentaciones y videos, así como la presentación dinámica realizada en Genially por capítulos. La herramienta Moodle también permitió asignar roles específicos a cada integrante de cada aula virtual, lo que facilitó la interacción con las diferentes funcionalidades de la herramienta, como la generación y descarga de calificaciones.



La organización de la herramienta Moodle se realizó por componente económico y componente ambiental, lo que permitió una mayor estructuración y acceso a la información. En resumen, la plataforma Moodle fue una herramienta fundamental para el desarrollo de las capacitaciones, permitiendo una enseñanza efectiva y una fácil gestión de la información.

La evaluación se aplicó al personal postulante a nivel nacional el día martes, 15 de abril de 2025 a partir de las 9h00, en las Coordinaciones Zonales y Administración Central (DICA). A continuación, se detallan los criterios de evaluación:

Tabla 2. Criterios de evaluación a los aspirantes en las coordinaciones zonales.

Nro.	Criterios de evaluación	Puntuación	Horario
1	Evaluación teórica	40 puntos	9h00-10h00
2	Evaluación práctica	45 puntos	10h00-12h00
3	Evaluaciones plataforma Moodle	5 puntos	-
4	Participación (incluye la entrega del ejercicio práctico)	10 puntos	-
Total evaluación		100 puntos	

Elaboración: Gestión de Estadísticas Estructurales (GESE).

Los puntajes obtenidos por los aspirantes fueron compartidos por el equipo de Talento Humano de Administración Central al personal encargado en las Coordinaciones Zonales, como se ha ejecutado en las rondas anteriores, en consideración de que se trata de un proceso descentralizado.

Una vez finalizado el proceso de selección del personal en la primera fase planifica, después de cumplir con los puntajes requeridos se procedió a la capacitación de del aplicativo web INFOCAPT y la Codificación de la CIU y CPC aplicada a la Encuesta Estructural Empresarial – ENESEM, periodo de referencia 2024.

3.1 Mejoras en las herramientas e insumos aplicados en la capacitación.

Dentro de los procesos de mejoras implementadas en la ENESEM, se identifica la migración de la presentación en PowerPoint a la plataforma Genially.

La migración de la presentación a Genially, se llevó a cabo para aprovechar las ventajas que ofrece dicha plataforma en términos de interactividad, diseño y compartición de contenido en línea, que permite crear presentaciones interactivas, visualmente atractivas, con capacidad de colaboración en línea y compartición segura.

Los beneficios del proceso de migración de PowerPoint a Genially incluyen:

- **Mejora de la Interactividad:** Genially permite crear presentaciones más interactivas con elementos como animaciones, transiciones y enlaces interactivos.



- **Mayor Accesibilidad y Compartición:** Genially facilita la compartición de presentaciones en línea de manera segura y accesible desde cualquier dispositivo con conexión a Internet.
- **Diseño y Personalización Avanzados:** Genially ofrece herramientas de diseño y personalización avanzadas para crear presentaciones visualmente atractivas.
- **Colaboración en Línea:** Genially permite la colaboración en tiempo real entre varios usuarios, facilitando el trabajo en equipo.

Consideraciones Técnicas de migración:

- Compatibilidad de elementos y formatos entre PowerPoint y Genially.
- Adaptación a la interfaz y herramientas de Genially.
- Ajustes en el diseño y presentación de contenidos según las capacidades de Genially.

En conclusión la migración de la presentación de PowerPoint a la plataforma Genially ha permitido aprovechar las ventajas de Genially en términos de interactividad, diseño y compartición de contenido. Los beneficios obtenidos incluyen una mayor interactividad, accesibilidad y capacidad de colaboración en línea y aprovechamiento de acceso al usuario.

3.2 Temáticas de la capacitación

Las temáticas fueron impartidas por los técnicos de la ENESEM y de las estadísticas ambientales a los aspirantes desde las diferentes coordinaciones zonales a nivel nacional. A continuación, se describen las temáticas abordadas:

Tabla 3. Temáticas abordadas en la capacitación de la ENESEM, periodo de referencia 2024 (nivel 3).

Tema general	Tema específico
Aspectos metodológicos de la ENESEM	Metodología de capacitación
	Objetivo y ficha técnica
	Alcance y cobertura
	Legislación Estadística
	Clasificadores utilizados
	Funciones del equipo operativo
	Obligaciones del personal operativo de campo
Llenado del formulario ENESEM – Módulo económico	Para uso del INEC y esquema de novedades
	A. Identificación y ubicación
	B. Actividad e inicio de actividades
	C. Funcionamiento durante el 2024
	1. Estado de resultados
	2. Ventas netas por tipo de producto/servicio
	3. Costo de materias primas
	4. Activos fijos



Llenado del formulario ENESEM – Módulo ambiental	5. Personal afiliado
	6. Identificación e información de establecimientos
	11. Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC)
	12. Gastos de productos médicos
	Datos del informante
	Directorio de empresas
	7. Gestión ambiental
	8. Oferta y utilización de bienes y servicios ambientales
	9. Energía, combustibles y lubricantes
	10. Agua, manejo de aguas residuales y otros residuos

Fuente: Presentación de la capacitación ENESEM 2024 (nivel 3).

Elaboración: Gestión de Estadísticas Estructurales (GESE).

3.3 Cronograma de capacitación de la ENESEM, periodo de referencia 2024¹

Desde Planta Central, se remite a las coordinaciones zonales el cronograma de temáticas para capacitar a los aspirantes durante la jornada de capacitación.

Tabla 4. Cronograma de capacitación de la ENESEM, periodo de referencia 2024.

Cronograma	Tema específico
Día 1: lunes, 7 de abril de 2025	Ingreso y registro de participantes.
	Bienvenida e indicaciones generales.
	Protocolo de seguridad.
	Resultados ENESEM 2024 (página web – visualizador).
	Funcionalidad de la plataforma Moodle.
	Capacitación tema: Para uso del INEC.
	Capacitación tema: Esquema de Novedades: Efectivas y No Efectivas.
	Capacitación tema: A. Identificación y Ubicación.
	Capacitación tema: B. Actividad e inicio de actividades.
	Desarrollo de ejercicio práctico.
Día 2: martes, 8 de abril de 2025	Recapitulación y repaso de los temas tratados el día anterior.
	Capacitación tema: C. Funcionamiento durante el 2024.
	Capacitación Capítulo 1. Estado de resultados e información adicional del Estado de Situación financiera.
	Capacitación Capítulo 2. Ventas netas.
	Capacitación Capítulo 3. Costos de la Materia Prima, Materiales Auxiliares, Repuestos y Accesorios, Envases y Embalajes.
	Desarrollo de ejercicio práctico.
Día 3: miércoles, 9 de abril de 2025	Recapitulación y repaso de los temas tratados los días anteriores.
	Capacitación Capítulo 4. Activos fijos tangibles Año 2024.
	Capacitación Capítulo 5. Personal Afiliado.

¹ Se precisa que, se describe el cronograma de capacitación para el periodo lunes 7 al martes 15 de abril de 2026.



	Capacitación Capítulo 6. Identificación e Información Económica de los Establecimientos Año 2024.
	Capacitación Capítulo 11: Tecnologías de la Información y la Comunicación TIC.
	Desarrollo de ejercicio práctico.
Día 4: jueves, 10 de abril de 2025	Recapitulación y repaso de los temas tratados los días anteriores.
	Capacitación Capítulo 12: Gastos en insumos médicos.
	Capacitación Capítulo 13. Percepción de la calidad de los servicios prestados por la administración gubernamental.
	Capacitación Capítulo I: Datos del informante.
	Capacitación Sección Directorio de empresas.
	Desarrollo de ejercicio práctico.
Día 5: viernes, 11 de abril de 2025	Capacitación Capítulo 7. Gestión Ambiental/Conceptos y Definiciones.
	Capacitación Capítulo 8. Oferta y Utilización de Bienes y Servicios Ambientales.
	Capacitación Capítulo 9. Energía, Combustibles y Lubricantes.
	Capacitación Capítulo 10. Sección I. Agua y Sección II. Aguas residuales/Desechadas.
	Capacitación Capítulo 10. Sección III. Otros Residuos y/o Desechos.
Día 6: lunes, 14 de abril de 2025	Recapitulación y preguntas de los temas revisados los días anteriores.
	Desarrollo de ejercicio práctico.
Día 7 : martes, 15 de abril de 2025	Recapitulación y preguntas de los temas revisados los días anteriores.
	Evaluación teórica.
	Evaluación práctica.

Fuente: Agenda de capacitación a aspirantes ENESEM 2025.

Elaboración: Gestión de Estadísticas Estructurales (GESE).

3.4 Evaluación de conocimientos sobre la capacitación de la ENESEM, periodo de referencia 2024.

Una vez finalizada la capacitación sobre la ENESEM, periodo de referencia 2024 en el nivel 3, se aplican pruebas de conocimientos sobre la encuesta tanto teórica como práctica a todos los aspirantes que completaron la jornada de capacitación. La nota promedio de los evaluados fue de 75,22/1002. Con esto se evidencia el aprendizaje de las personas capacitadas respecto a las temáticas impartidas, considerando que es una encuesta especializada y extensa.

Tabla 5. Notas promedio por Coordinación Zonal

Coordinación Zonal	Promedio ³
Litoral	NA
DICA	74,31
Sur	78,61
Centro	74,33

Elaboración: Gestión de Estadísticas Estructurales (GESE).

³ Para el cálculo del promedio de calificaciones de aspirantes no se consideraron las notas de la CZ Litoral debido a que no remitieron las calificaciones referentes a la prueba teórica, así mismo no se consideraron las calificaciones finales menores de 30 puntos, debido a que de esta forma se salvaguardaba el promedio general.



En este sentido la evaluación estuvo planificada para el 15 de abril del 2025 para el primer reclutamiento, en el cual previo al inicio del proceso se emitieron algunas de las directrices con el fin de evitar confusiones y errores involuntarios que se menciona a continuación:

- No crear hojas adicionales ni editar los nombres de las hojas del libro de Excel.
- Si los aspirantes realizan cálculos dentro de las hojas del Excel, deben eliminarlos previo al envío del archivo, caso contrario el método de calificación podría ser alterado. Se sugiere abrir otro documento EXCEL para cálculos.
- Las preguntas de opción múltiple deben ser llenadas con la letra "x".
- Antes de iniciar con el llenado de la evaluación dirigirse a la última pestaña del archivo Excel "Cap.10_III. Otros residuos y/o desechos" y llenar los datos solicitados con los cuales facilite identificar al aspirante como:
- En caso de copiar la información del documento pdf y pegarla en el archivo de Word, deben:
- Dar doble clic en la celda deseada y proceder a pegar la información:
- puede seleccionando la celda deseada y pegar la información directamente en la barra de fórmulas.
- El equipo técnico considera lo siguiente para el uso de la herramienta de revisión del ejercicio práctico:

1. Pegar en el Disco C la carpeta con la sintaxis "pruebas_f_2024".
2. Abrir el script Formato_2024 y quitar el # de la línea 10.
3. Seleccionar la línea 10 y dar clic en Control + Enter.
4. Cerrar el script sin guardar ese cambio.
5. Abrir el script denominado app y clic sobre el botón run.
6. Se abre una herramienta de revisión. Dar clic en ejecutar revisión de evaluaciones.
7. Finalmente, el archivo "Resultados Calificación", se exportaron dentro de la ruta C:\pruebas_f_2024\Prueba_as\formato. Para la revisión de esta matriz deben considerar:

1. Pestaña Resultados: consta de 26 preguntas de calificación manual, además de la calificación final obtenida.

Ilustración 2. Pestaña de resultados

Nombre	Preg_calle	Respuesta_calle	Respuesta_Modelo_cal le	Calif_CZ_cal le
Pedro Andrade	47 calle principal	av gaspar de	av gaspar de	1
Jose Manual	47 calle principal	av gaspar de	av gaspar de	1
Javier Nuñez	47 calle principal	av gaspar de	av gaspar de	1
Julio Rosero	47 calle principal		av gaspar de	0
Henry Ramires	47 calle principal	av gaspar de	av gaspar de	1

Elaboración: Gestión de Estadísticas Estructurales (GESE).



- Celda blanca: es la pregunta a la que hace referencia.
- Celda naranja: respuesta colocada por el aspirante.
- Celda azul: respuesta correcta.
- Celda gris: 1 si se encuentra correcta y 0 si es incorrecta, se debe dar revisar aquellas que presenten la celda roja.

2. **Pestaña Pruebas:** En esta sección se muestra los nombres de los funcionarios la zonal a la que pertenece y el puntaje obtenidos.

Ilustración 3. Pestaña de pruebas

Nombre aspirante	Dirección Zonal		
Pedro Andrade	4	4	1
Jose Manual	4	4	1
Javier Nuñez	4	4	1
Julio Rosero	0	4	0
Henry Ramires	4	4	1

Elaboración: Gestión de Estadísticas Estructurales (GESE).

- Columna blanca: respuesta colocada por el aspirante.
- Columna verde: respuesta correcta.
- Tercera celda: 1 si se encuentra correcta y 0 si es incorrecta, se debe dar revisión a aquellas que presenten la celda roja.

4. Capacitación de Nomenclaturas

La capacitación de nomenclaturas fue impartida mediante video conferencia durante los días 28 y 29 de abril de 2025, por parte del personal técnico de DINEM, dirigida al personal seleccionado. Los principales instrumentos empleados fueron las Nomenclaturas del CIU 4.1, CPC 2.0 y CIUO 08 en el cual se revisaron los 10 grandes grupos de la Clasificación Nacional de Ocupaciones, adicionalmente, se realizaron ejercicios prácticos de correspondencia CIU-CPC, y los referentes al CIUO, con el fin de solventar las dificultades que pudieran presentarse durante el levantamiento en campo.

Para facilitar la comprensión de los grupos de ocupación se realizaron talleres de identificación de ocupaciones en el clasificador CIUO-08 y de la codificación del CIU y CPC.

La capacitación de nomenclaturas presentó el siguiente cronograma durante los días de capacitación.



Tabla 6: Cronograma de actividades para la capacitación de nomenclaturas de la ENESEM, periodo de referencia 2024.

AGENDA DE CAPACITACIÓN PARA LA APLICACIÓN DE LA CIIU, CPC Y CIUO		
DÍA	TEMA	RESPONSABLE
Lunes, 28 de abril de 2025	Aspectos generales del Sistema integrado de Nomenclaturas Presentación del SIN	DINEM
	Presentación CIIU Rev. 4.1 y CPC Rev.2.0	
	Revisión de cada una de las secciones de la CIIU Rev. 4.1 (B hasta J) y la respectiva correspondencia con la CPC ver. 2.0:	
	B. Explotación de minas y canteras	
	C. Industrias Manufactureras	
	D. Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado	
	E. Suministro de agua, alcantarillado	DINEM
	F. Construcción	
	G. Comercio	
	H. Transporte y Almacenamiento	
	I. Alojamiento y servicios de comida	
	J. Información y comunicación	
	Taller	
	K. Actividades financieras y seguros	
Martes, 29 de abril de 2025	L. Actividades inmobiliarias	DINEM
	M. Actividades profesionales, científicas y técnicas	
	N. Actividades administrativas y Servicios de apoyo	
	P. Enseñanza	
	Q. Servicios Sociales y relacionados con la salud humana	
	R. Artes, entretenimiento y recreación	
	S. Otras actividades de servicio	
	Taller 3	
	Presentación aspectos generales Clasificación Nacional de Ocupaciones CIUO 08	DINEM
	Grandes Grupos 1 - 5 de la CIUO 08	
	Grandes Grupos 6 - 0 de la CIUO 08	
	Taller 4	

Fuente: Agenda de capacitación Nomenclaturas.

Elaboración: Gestión de Estadísticas Estructurales (GESE).



5. Capacitación de uso del aplicativo web (Módulo informante y crítica).

Durante el 30 de abril de 2025 se desarrolló la capacitación para el uso del aplicativo web INFOCAPT, mediante la plataforma Zoom, impartida por el personal técnico de DIRAD desde PC a los seleccionados como encuestadores, críticos y revisores de calidad.

Los instrumentos empleados para la capacitación fueron los siguientes:

- Manual de Entrevistador y Crítica – Codificación
- INFOCAPT-ENESEM Guía del usuario INFORMANTE
- Sistema INFOCAPT-ENESEM
- Formato de informe de cumplimiento de actividades de instructores

El equipo técnico capacitador acogió las observaciones planteadas y procedió a efectuar pruebas en los diferentes sectores económicos y en los capítulos que presentaban mayor grado de dificultad para el registro de la información, cruce de variables y validaciones, lo cual permitió adquirir mayor comprensión sobre el uso del aplicativo web módulo informante.

Tabla 7: Cronograma de actividades para la capacitación del sistema INFOCAPT de la ENESEM, periodo de referencia 2024.

CAPACITACIÓN SISTEMA INFOCAPT AL PERSONAL SELECCIONADO		
DÍA	TEMA	RESPONSABLE
Miércoles, 30 de abril de 2025	Presentación del evento de capacitación: Manejo del Aplicativo Web "INFOCAPT-ENESEM ", fase "Informante".	DIRAD
	El sistema INFOCAPT-ENESEM como herramienta informática para la Encuesta Estructural Empresarial.	
	Perfiles de usuario.	
	Credenciales de acceso para usuarios.	
	Interfaz de Log in.	
	Obligatoriedad de cambio de contraseña al ingresar por primera vez al sistema.	
	Opciones de la barra de menú.	
	Interfaz "Listado de cuestionarios".	
	El botón "Iniciar Cuestionario".	
	Secciones y estados del cuestionario.	
	Esquema de navegación.	
	Disposición y funcionalidad de botones.	
	Historial de guardado.	
	Mejoras implementadas al sistema.	
	Forma de ingresar datos en preguntas simples.	
	Forma de ingresar datos en matrices.	
	Ejemplos de despliegue de validaciones.	
	Validación y guardado parcial.	
	Validación y guardado por páginas.	
	Validación y guardado del cuestionario.	
	Envío de cuestionario.	



	Descarga de formulario.	
--	-------------------------	--

Fuente: Agenda de capacitación INFOCAPT.

Elaboración: Gestión de Estadísticas Estructurales (GESE).

Con el fin de evaluar los conocimientos y habilidades de los capacitadores se aplicó una encuesta de satisfacción con parámetros en los cuales se aplica la siguiente escala para evaluar:

- Excelente
- Muy bueno
- Malo

De acuerdo a las respuestas emitidas, se puede identificar que los aspirantes tienen una percepción promedio entre “Excelente y Muy Bueno” con el 89% favorable sobre el buen conocimiento y dominio de los contenidos, fueron claros y precisos al momento de explicar, además de propiciar una participación activa entre el grupo y el 11% de participantes tienen un percepción de “Bueno” datos obtenidos durante la capacitación como se muestra en la tabla 10.

Tabla 8. Resultados de la encuesta de satisfacción sobre la capacitación ENESEM, periodo de referencia 2024 (nivel 3) – Evaluación al instructor Aplicativo INFOCAPT.

Pregunta		Escala		
		Excelente	Muy Bueno	Bueno
Los instructores demostraron buen conocimiento del material de la capacitación y apropiado dominio de los contenidos de los clasificadores.	Número	45	36	7
	Porcentaje	51%	41%	8%
Los instructores fueron claros y precisos en sus explicaciones y al responder o resolver inquietudes.	Número	42	37	9
	Porcentaje	48%	42%	10%
Los instructores mantuvieron el interés del grupo por los temas y propiciaron la participación de los integrantes del grupo durante la capacitación.	Número	38	38	12
	Porcentaje	43%	43%	14%
El material de la capacitación cumplió sus objetivos.	Número	37	40	11
	Porcentaje	42%	45%	13%
Su nivel de satisfacción con la capacitación.	Número	40	37	11
	Porcentaje	45%	42%	13%
Percepción promedio	Porcentaje	46%	43%	11%

Fuente: Encuesta de satisfacción acerca de la capacitación ENESEM 2024.

Elaboración: Gestión de Estadísticas Estructurales (GESE).



6. Conclusiones

- Los técnicos zonales de la ENESEM capacitaron a los aspirantes del módulo económico de la encuesta, se precisa que se contó con la participación de personal técnico zonal de la Dirección de Estadísticas Ambientales y Agropecuarias - DEAGA para la capacitación del módulo ambiental. Las temáticas abordadas incluyeron aspectos generales de la operación estadística, aspectos metodológicos y llenado del formulario ENESEM.
- La capacitación de la ENESEM, periodo de referencia 2024 en el nivel 3, se realizó de manera satisfactoria; sin embargo, debido a la baja asistencia del personal en la DICA y la CZ Sur se realizó dos convocatorias, y CZ Litoral cuatro convocatorias para aspirantes a fin disponer un mayor listado de personas elegibles para el operativo de campo de la ENESEM.
- El promedio general de la prueba de conocimientos adquiridos en la capacitación de la encuesta a nivel nacional fue de 75/100, dato que permite evidenciar el aprendizaje de los asistentes.

7. Recomendaciones

A partir de los resultados de la encuesta de satisfacción también se identificaron

- En relación al contenido, se recomienda ajustar el material de apoyo de una forma interactiva y ajustar el contenido en función del tiempo planificado.
- Con respecto a la logística y organización, se debería realizar la capacitación en lugares más céntricos, así como realizar más ejercicios prácticos para reforzar los conocimientos adquiridos.
- En lo que concierne a las capacitaciones del sistema web INFOCAPT, se recomienda incrementar ejercicios prácticos, ya que estos permiten simular situaciones reales que el personal seleccionado encuentra en el operativo de campo, con novedades propias de las empresas, con el fin de que el



personal se encuentre preparado para enfrentar desafíos y resolver problemas que puedan surgir.

- En relación a la falta de personal para el desarrollo de las actividades de la sede de Machala, la CZ SUR recomienda se asigne recursos que contemple estipendios para que el personal se movilice a Cuenca y pueda asistir a la capacitación de manera presencial, al respecto se sugiere se analice la alternativa propuesta.

Firmas de responsabilidad

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Jenny Borja (Miembro de equipo)	Rita Jácome (Responsable ENESEM)	Roberto Chaves (Responsable GESE)



Bibliografía

Horwitz, N., Muñoz, G., Ochoa, J., Ringeling, I., Sarué, E., & Valdivia, G. (1994). Estudio evaluativo del programa de capacitación: Talleres de atención primaria. *Educación médica y salud*, 234-248.



Anexos

Anexo 1. Presentación para la capacitación de la ENESEM 2024 (Nivel 3)



Elaboración: Gestión de Estadísticas Estructurales (GESE).

Anexo 2. Fotografías de la capacitación ENESEM 2024 (Nivel 3)





Elaboración: Gestión de Estadísticas Estructurales (GESE).





@InecEcuador



@ecuadorencifras



@ecuadorencifras



INECEcuador